



۱۳۵۹  
معاونت آموزشی

۲۰۰/۲۹۸۵  
۹۵/۳/۱۷

## بنام خدا موافقتنامه همکاری آموزشی



شرکت پست  
جمهوری اسلامی ایران

این موافقتنامه بر اساس توافقنامه همکاری فیما بین پست و جهاد دانشگاهی به مجوز شماره ۹۳/۱۷۳۵/ص مورخ ۱۳۹۳/۱۰/۲۰ مابین شرکت پست جمهوری اسلامی ایران به نمایندگی آقایان؛ سید مجتبی نصیری مجری طرح توسعه زیر ساختها و خدمات نوین اطلاعاتی و پستی و فرزاد نعمت خواه بعنوان مدیر کل توسعه سرمایه انسانی به نشانی: خیابان دکتر بهشتی، بعد از بزرگراه مدرس، ساختمان مرکزی پست به شماره تماس ۸۸۵۴۷۸۵۶ که در این موافقتنامه به اختصار پست نامیده می شود از یک سو و جهاد دانشگاهی به نمایندگی آقای محسن قرنفللی معاون آموزشی جهاد دانشگاهی به نشانی: میدان انقلاب، روبروی درب اصلی دانشگاه تهران، خیابان فخر رازی، خیابان شهدای ژاندارمری، پلاک ۷۲، طبقه چهارم به شماره تماس ۶۶۹۷۱۳۵۷ که به اختصار جهاد نامیده می شود، با رعایت شرایط زیر منعقد می گردد، و طرفین با امضای آن خود را ملزم به اجرای آن می نمایند.

### ماده ۱: موضوع موافقتنامه:

برگزاری دوره های آموزش (طبق جدول شماره یک پیوست) ضمن خدمت پرسنل پست با هدف افزایش دانش فنی و ارتقاء مهارت حرفه ای آنان بر اساس مفاد توافقنامه حاضر در کلیه مراکز استان ها و شهرستانهای مورد توافق.

### ماده ۲: مدت موافقتنامه:

مدت این موافقتنامه پس از امضاء و مبادله از تاریخ ۹۵/۰۲/۱۵ تا ۹۵/۱۲/۲۹ می باشد، که پس از انقضای مدت آن برای سال های بعدی با توافق طرفین قابل تمدید می باشد.

### ماده ۳: مبلغ موافقتنامه ونحوه پرداخت:

هزینه هر نفر - ساعت آموزش کارکنان شرکت پست که به موجب این توافقنامه توسط جهاد دانشگاهی آموزش می بینند بر اساس موارد ذیل محاسبه می شود و پس از پایان هر دوره و در برابر صورت وضعیت ارسالی مطابق پیوست شماره دو توسط واحدهای جهاد دانشگاهی در استانها، پس از تایید نماینده پست در استان، بوسیله اداره کل امور مالی شرکت پست به حساب دفتر مرکزی جهاد دانشگاهی پرداخت می گردد.

- ۱- حق التدریس به ازاء هر نفر - ساعت آموزش برابر ۲۸۰۰۰ ریال
- ۲- مدیریت دوره و پرسنلی به ازاء هر نفر ساعت آموزش برابر ۲۲۴۰۰ ریال
- ۳- استفاده از فضا و امکانات آموزشی به ازاء هر نفر - ساعت آموزش برابر ۱۶۸۰۰ ریال
- ۴- مالیات، هزینه پیش بینی نشده و سود به ازاء هر نفر - ساعت آموزش ۱۵۶۸۰ ریال
- ۵- در صورتی که دوره ها در محل شرکت پست برگزار شود هزینه استفاده از فضا و امکانات در صورت وضعیت جهاد دانشگاهی محاسبه نخواهد شد.

### ماده ۴: کاهش یا افزایش حجم توافقنامه:

شرکت پست می تواند نسبت به افزایش یا کاهش حجم توافقنامه به میزان ۲۵٪ اقدام نماید.

### ماده ۵: تعهدات شرکت پست:

۱. اعلام دوره های مورد نیاز و همچنین اسامی قطعی شرکت کنندگان و هماهنگی با واحدهای جهاد دانشگاهی به منظور برنامه ریزی و اجرای دوره ها.
۲. واریز هزینه های آموزشی پس از تایید نماینده پست و ارسال اسناد مثبت

۳. نظارت بر نحوه برگزاری دوره‌ها و وضعیت حضور و غیاب کارکنان در دوره‌ها
۴. ارسال منابع آموزشی به استانها و تحویل به واحدهای جهاد دانشگاهی بر اساس درخواست جهاد
۵. ارسال درخواست برگزاری دوره‌های آموزشی به تفکیک نام استان، تعداد نفرات و اسامی دوره‌ها بلافاصله پس از امضای موافقتنامه همکاری
۶. تامین مدرس برای دوره‌ها در صورت امکان (مسئولیت پرداخت حق التدریس و هرگونه پاسخ
۷. گویی به مدرس بعهدہ جهاد بوده و جهاد موظف است با مدرسین معرفی شده به صورت جداگانه، قرارداد حق التدریس منعقد نماید.)

#### ماده ۶: تعهدات جهاد دانشگاهی:

۱. اجرای کامل دوره‌های آموزشی موردنیاز شرکت پست مطابق با مشخصات و سرفصلها و محتوای مربوطه براساس برنامه آموزشی توافق شده با پست
۲. تامین مدرسان دوره‌های آموزشی درخواستی شرکت پست
۳. ارسال لیست مشخصات شرکت کنندگان در دوره آموزشی فرم حضور و غیاب و صورتجلسه‌های آموزشی مرتبط با فرم‌های ایزو و ارزیابی از شرکت کنندگان درمورد برگزاری دوره آموزشی به همراه گواهینامه‌های پایان دوره پس از تسویه حساب مالی هر دوره، برای شرکت پست
۴. صدور گواهینامه جهت شرکت کنندگانی که موفق به کسب نمره قبولی در هر دوره می‌گردند و همچنین ارسال لیست مردودین هر دوره به شرکت پست.
۵. تامین محل و امکانات لازم برای برگزاری دوره‌ها در مورد دوره‌هایی که شرکت پست تامین محل را به عهده نگرفته است و در شهرستانهایی که جهاد دارای مرکز آموزش می‌باشد.
۶. اجرای دوره‌های آموزشی از یازدهم اردیبهشت ۱۳۹۵
۷. پست هیچ گونه مسئولیتی در قبال کارکنان جهاد ندارد و پرداخت حقوق آنان بعهدہ جهاد می‌باشد. همچنین پاسخگویی به مراجع ذیربط، از جمله اداره کل کار و امور اجتماعی و... بعهدہ جهاد دانشگاهی می‌باشد و در این خصوص شرکت پست هیچگونه مسئولیتی ندارد.

#### ماده ۷: نماینده پست:

نماینده پست در این قرارداد اداره توسعه منابع انسانی با مدیریت آقای فرزاد نعمت خواه می‌باشد، که نظارت بر اجرای موضوع موافقتنامه و کلیه پرداختها در وجه جهاد با تایید وی خواهد بود.

#### ماده ۸: حل اختلاف:

کلیه اختلافاتی که ممکن است بین جهاد و پست بروز کند، خواه مربوط به نحوه اجرای موافقتنامه و خواه مربوط به تفسیر و تعبیر هر یک از موارد قرارداد باشد به کمیته‌ای متشکل از نماینده آموزش و نماینده حقوقی پست و نماینده آموزش و نماینده حقوقی جهاد و یک نفر داور مرضی طرفین ارجاع می‌شود و رای کمیته فوق برای طرفین الزام آور خواهد بود.

#### ماده ۹: ممنوعیت قانونی:

جهاد دانشگاهی رسماً اعلام می‌نماید که مشمول قانون مصوب مورخه ۱۳۳۷/۱۰/۲۲، موضوع منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی و اصل ۴۱ قانون اساسی نمی‌باشد؛ چنانچه خلاف آن محرز شود طبق مقررات مزبور با مجری رفتار خواهد شد.

#### ماده ۱۰: فسخ موافقتنامه:

پست در هر مرحله از اجرا با حصول شرایط ذیل، با اطلاع نمایندگان دو طرف می‌تواند، موافقتنامه را با اخطار کتبی فسخ نماید.

- هرگاه به تشخیص پست، جهاد در انجام تعهدات خود سهل انگاری نماید و یا کیفیت خدمات ارائه شده مطابق طرح ارائه شده نباشد و یا نظرات اصلاحی پست را حداکثر طی مدت ۳۰ روز از زمان دریافت نظرات اعمال ننماید.

- در صورت تخلف از موارد پیش بینی شده در موافقتنامه

**ماده ۱۱: اطلاع و آگاهی از مفاد موافقتنامه:**

پست و جهاد دانشگاهی اعلام می‌نمایند از مفاد موافقتنامه حاضر آگاهی کامل داشته و با علم و اطلاع تعهدات مندرج را پذیرفته و اجرا خواهند نمود.

**ماده ۱۲: قوه قهریه:**

در صورت بروز حوادث غیر مترقبه (فورس ماژور) با رعایت شرایط، پست مجاز به فسخ موافقتنامه یا تجدید نظر در مفاد آن خواهد بود. به هر حال هیچ گونه حقی به نفع جهاد ایجاد نخواهد شد.

- حوادث قهریه عبارت است از جنگ، شورش و غیره که خارج از کنترل و اراده طرفین است.

- افزایش کالاهای مصرفی، سطح دستمزدها، برابری نرخ ارزها، تحریم، تورم و موارد دیگری از این قبیل تحت هیچ عنوان جزء موارد فورس ماژور محسوب نخواهد شد.

تبصره: چنانکه شرایط فورس ماژور بیش از ۶ ماه بطول انجامد و شرایط ادامه تعهدات برای طرفین موافقتنامه فراهم نگردد، موافقتنامه حاضر بخودی خود فسخ می‌شود. در چنین شرایطی جهاد استحقاق دریافت حق الزحمه متناسب با خدمات انجام شده مورد تایید پست را خواهد داشت.

**ماده ۱۳: مالکیت اسناد:**

اسامی، گزارشات، اطلاعات، مدارک و سایر اسناد خدمات موضوع موافقتنامه، متعلق به شرکت پست می‌باشد و جهاد حق ندارد بدون مجوز کتبی پست، اسناد و اطلاعات مذکور را فاش نموده و یا در اختیار شخص ثالث قرار دهد.

**ماده ۱۴: واگذاری قرارداد:**

این موافقتنامه به منظور اجرای دوره‌های آموزشی منعقد گردیده و جهاد حق واگذاری موضوع موافقتنامه را به غیر به هر صورت ممکن از قبیل انتقال، مشارکت، وکالت و غیره ندارد. در صورت تخلف، پست پس از اخطار کتبی، حق فسخ موافقتنامه مطالبه خسارت از محل مطالبات جهاد را راساً و به تشخیص خود دارد.

**ماده ۱۵: نشانی طرفین:**

طرفین موافقتنامه اعلام می‌نمایند نشانی مندرج در موافقتنامه، نشانی رسمی آنان بوده و در صورت تغییر ظرف مدت ۱۰ روز مراتب را یکدیگر رسماً و کتباً اطلاع خواهند داد.

**ماده ۱۶: تعداد نسخ:**

این قرارداد مشتمل بر ۱۶ ماده و در چهار نسخه که حکم واحد دارند تهیه و تنظیم شده و در تاریخ ۱۳۹۵/۰۲/۱۵ مبادله و به امضای طرفین رسیده است.

محسن قرنقلی  
معاون آموزشی جهاد دانشگاهی



فرزاد نعمت خواه  
مدیرکل توسعه نیروی انسانی

سیدمجتبی نصیری  
مجری طرح توسعه زیر ساختها و  
خدمات نوین اطلاعاتی و پستی